УТВЕРЖДАЮ

Директор Ассоциации
участников коммуникационной индустрии
«Серебряный Лучник»
А.Р. Мороз
«15» октября 2026 г.

Политика Ассоциации участников коммуникационной индустрии «Серебряный Лучник» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Ассоциации участников коммуникационной индустрии «Серебряный Лучник» в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Ассоциация участников коммуникационной индустрии «Серебряный Лучник»» (далее – «Оператор», «Ассоциация»).

1.3. Настоящая Политика распространяется на правоотношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора после ее утверждения. К правоотношениям, возникшим до утверждения настоящей Политики, она применяется к правам и обязанностям, возникшим в рамках указанных правоотношений после утверждения Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

1.5.1. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.5.2. оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных,

подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.5.3. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

1.5.4. автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.5.5. распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.5.6. предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.5.7. блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.5.8. уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.5.9. обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.5.10. хранение персональных данных – совокупность операций (процесс) сохранения персональных данных на определенных носителях с целью обеспечения целостности соответствующих данных и доступа к ним в любой момент времени.

1.5.11. информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.5.12. сайт – https://luchnik.ru/;

1.5.13. пользователь сайта (пользователь) – лицо, имеющее доступ к сайту, посредством сети Интернет и использующее данный сайт.

1.5.14. товар – продукт деятельности, в том числе работа, услуга, предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот.

1.5.15. мероприятие – это организованное событие, имеющее определенные цели и предназначенное для определенной аудитории, в том числе премия, конкурс, фестиваль, концерт.

1.5.16. Закон о персональных данных – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.17. Роскомнадзор – уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

4) на получение достоверных, полных и актуальных персональных данных;

5) на своевременное предоставление субъектом персональных данных своих персональных данных, в том числе необходимых для исполнения Оператором обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации;

6) на актуализацию персональных данных или получение от субъекта персональных данных подтверждения достоверности, актуальности и полноты персональных данных;

7) на определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

8) на принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав.

1.6.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) использовать персональные данные для целей, указанных в настоящей Политике;

3) обеспечить защиту конфиденциальности персональных данных;

4) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

5) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

6) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) своим волеизъявлением принимать свободное решение о предоставлении своих персональных данных и о вступлении в правоотношения с Оператором, и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, о предоставлении согласия на их обработку, в том числе предоставлять предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) осуществлять отзыв согласия на обработку персональных данных путем направления заявления в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в полном объеме или в части, если это не противоречит существу правоотношения;

5) обжаловать в административном порядке в Роскомнадзор или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

6) на определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

7) на принятие предусмотренных законом меры по защите своих прав, в том числе право обжаловать действия или бездействие Оператора в административном порядке Роскомнадзор или в судебном порядке, право на получение возмещения причиненного вреда или соответствующей компенсации.

1.8. Субъекты персональных данных обязаны:

1.8.1. предоставлять Оператору актуальные, полные и достоверные персональные данные, в том числе своевременно предоставлять указанные данные при изменении ранее предоставленных;

1.8.2. в случае выявления субъектом неточностей в его персональных данных или их некорректные изменения, сообщить Оператору о необходимости актуализировать данные и предоставить достоверные, полные и актуальные данные путем направления Оператору заявления и предоставления подтверждающих документов;

1.8.3. сообщать Оператору о выявленном нарушении обработки персональных данных или о подозрении на возможное нарушение с указанием законных и обоснованных доводов и предоставлением подтверждений (при возможности), с целью принятия Оператором всех необходимых мер, направленных на прекращение или предотвращение нарушения, соответственно.

1.9. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.10. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Ассоциации в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Обработка персональных данных для подбора персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора

2.1. Цель обработки персональных данных: подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора.

2.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

2.2.1. соискатели:

2.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);
– дата рождения (число, месяц и год);	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, место работы, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– гражданство;	– почтовый адрес;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации;	– номер телефона;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– адрес электронной почты;

2.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

2.2.2. работники:

2.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);

– дата рождения (число, месяц и год);	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, место работы, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– гражданство;	– почтовый адрес;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации;	– номер телефона;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– адрес электронной почты;
– изображение (фотография);	

2.2.2.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

2.2.2.3. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

2.2.3. уволенные работники Оператора:

2.2.3.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);
– дата рождения (число, месяц и год);	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, место работы, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– гражданство;	– почтовый адрес;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации;	– номер телефона;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– адрес электронной почты;
– изображение (фотография);	

2.2.3.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

2.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

2.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

3. Обработка персональных данных для ведения кадрового и бухгалтерского учета

3.1. Цель обработки персональных данных: ведение кадрового и бухгалтерского учета.

3.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

3.2.1. работники:

3.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);
– пол;	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, места работы, в том числе предыдущие, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– дата рождения (число, месяц и год);	– данные документа о трудовой деятельности (в том числе ТК, ЭТК);
– место рождения;	– семейное положение;
– гражданство;	– состав семьи (в том числе сведения о родственниках);
– данные документа, удостоверяющего личность;	– данные документа о семейном положении (документа, подтверждающего родство);
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации;	– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
	– адрес регистрации по месту жительства;
	– адрес по месту пребывания (фактического проживания);
– данные документа, подтверждающего	– почтовый адрес;

законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	
– СНИЛС;	– номер телефона;
– ИНН;	– адрес электронной почты;
– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	– номер текущего счета и банковские реквизиты;
– данные документа об образовании (в том числе о повышении квалификации, прохождении курсов, семинаров);	

3.2.1.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

3.2.1.3. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

3.2.2. члены Ассоциации:

3.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес регистрации по месту жительства;
– гражданство;	– почтовый адрес;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– номер телефона;
– ИНН;	– адрес электронной почты;
– СНИЛС;	– номер текущего счета и иные банковские реквизиты;
– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	

3.2.2.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

3.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

3.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

4. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения трудового законодательства Российской Федерации

4.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения

трудового законодательства Российской Федерации.

4.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

4.2.1. работники:

4.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, места работы, в том числе предыдущие, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– пол;	– данные документа о трудовой деятельности (в том числе ТК, ЭТК);
– дата рождения (число, месяц и год);	– семейное положение;
– гражданство;	– состав семьи (в том числе сведения о родственниках);
– данные документа, удостоверяющего личность;	– данные документа о семейном положении (документа, подтверждающего родство, состав семьи);
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации;	– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– адрес регистрации по месту жительства;
	– адрес по месту пребывания (фактического проживания);
	– почтовый адрес;
– СНИЛС;	– номер телефона;
– ИНН;	– адрес электронной почты;
– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);	– номер текущего счета и банковские реквизиты;
– данные документа об образовании (в том числе о повышении квалификации, прохождении курсов, семинаров);	

4.2.1.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

4.2.1.3. общедоступные персональные данные:

– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без	– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе

гражданства на территории Российской Федерации;	осуществлять трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

4.2.1.4. персональные данные, относящиеся к категории биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

4.2.2. родственники работников:

4.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– степень родства;
– дата рождения (число, месяц и год);	– адрес регистрации по месту жительства;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– почтовый адрес;
– ИНН;	– номер телефона;
– СНИЛС;	– адрес электронной почты;
– данные документа о семейном положении (документа, подтверждающего родство);	– номер текущего счета и банковские реквизиты;

4.2.2.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

4.2.2.3. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

4.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

4.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

5. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения налогового законодательства Российской Федерации

5.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации.

5.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

5.2.1. работники:

5.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– семейное положение;
– гражданство;	– состав семьи;
– СНИЛС;	– адрес регистрации по месту жительства;
– ИНН;	– номер телефона;

– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	– адрес электронной почты;
– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, место работы, сведения о занимаемых должностях);	

5.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

5.2.2. родственники работников:

5.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– степень родства;
– гражданство;	– адрес регистрации по месту жительства;
– ИНН;	– почтовый адрес;
– СНИЛС;	– номер телефона;
– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	– адрес электронной почты;
– данные документа о семейном положении (документа, подтверждающего родство);	

5.2.2.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

5.2.3. члены Ассоциации:

5.2.3.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес регистрации по месту жительства;
– гражданство;	– почтовый адрес;
– ИНН;	– номер телефона;
– СНИЛС;	– адрес электронной почты;
– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	

5.2.3.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

5.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

5.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

6. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации

6.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации.

6.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

6.2.1. работники:

6.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, место работы, сведения о занимаемых должностях);
– гражданство;	– адрес регистрации по месту жительства;
– СНИЛС;	– номер телефона;
– ИНН;	– адрес электронной почты;

6.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

6.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

6.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

7. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения страхового законодательства Российской Федерации

7.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации.

7.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

7.2.1. работники:

7.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, места работы, в том числе предыдущие, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– гражданство;	– адрес регистрации по месту жительства;
– СНИЛС;	– номер телефона;

– ИНН;	– адрес электронной почты;

7.2.1.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

7.2.1.3. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

7.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

7.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

8. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации об обороне

8.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об обороне.

8.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

8.2.1. работники:

8.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, места работы, в том числе предыдущие, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– пол;	– семейное положение;
– дата рождения (число, месяц и год);	– состав семьи (в том числе сведения о родственниках);
– гражданство;	– данные документа о семейном положении (документа, подтверждающего родство);
– данные документа, удостоверяющего личность;	– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
– СНИЛС;	– адрес регистрации по месту жительства;
– ИНН;	– адрес по месту пребывания (фактического проживания);
– данные воинского билета (временного удостоверения);	– почтовый адрес;
– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация,	– номер телефона;
	– адрес электронной почты;

специализация);	

8.2.1.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

8.2.1.3. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных и биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

8.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

8.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

9. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения корпоративного законодательства Российской Федерации

9.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения корпоративного законодательства Российской Федерации.

9.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

9.2.1. члены Ассоциации:

9.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес регистрации по месту жительства;
– гражданство;	– почтовый адрес;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– номер телефона;
– ИНН;	– адрес электронной почты;
– СНИЛС;	– номер текущего счета и иные банковские реквизиты;
– дата рождения (число, месяц и год);	– место рождения;

9.2.1.2. общедоступные персональные данные:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– гражданство;	– пол;

9.2.1.3. персональные данные, относящиеся к категориям специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

9.2.2. представители членов Ассоциации:

9.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– почтовый адрес;
– гражданство;	– номер телефона;

– данные документа, удостоверяющего личность;	– адрес электронной почты;
– данные документа, подтверждающего полномочия;	– номер текущего счета и иные банковские реквизиты;
– адрес регистрации по месту жительства;	

9.2.2.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

9.2.3. единоличный исполнительный орган:

9.2.3.1. персональные данные общей категории в соответствии с п. 4.2.1.1 настоящего Положения.

9.2.3.2. персональные данные специальной категории в соответствии с п. 4.2.1.2 настоящего Положения.

9.2.3.3. общедоступные персональные данные:

– фамилия, имя и отчество;	– должность;
– ИНН;	– место работы;
– гражданство;	– пол;

9.2.3.4. персональные данные, относящиеся к категории биометрических персональных данных, Оператором не обрабатываются;

9.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

9.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

10. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

10.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

10.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

10.2.1. бенефициарные владельцы:

10.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– данные документов, подтверждающих

	право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;
– гражданство;	– ИНН;
– дата рождения (число, месяц, год);	– адрес регистрации по месту жительства;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– адрес места пребывания;

10.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

10.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

10.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

11. Обработка персональных данных для подготовки, заключения (совершения), в том числе посредством участия в торгах и (или) закупках, и исполнения гражданско-правового договора и иных сделок, в том числе согласий, разрешений

11.1. Цель обработки персональных данных: подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.

11.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

11.2.1. контрагенты Оператора:

11.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– дата рождения (число, месяц и год);	– ОГРНИП;
– место рождения;	– адрес регистрации по месту жительства;
– гражданство;	– адрес по месту пребывания (фактического проживания);
– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	– почтовый адрес;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– номер телефона;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять деятельность на	– адрес электронной почты;

основании гражданско-правовых договоров на территории Российской Федерации;	
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– номер текущего счета и банковские реквизиты;

11.2.1.2. общедоступные персональные данные:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять деятельность на основании гражданско-правовых договоров на территории Российской Федерации;	– ОГРНИП;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	

11.2.1.3. персональные данные, относящиеся к категориям специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

11.2.2. единоличные исполнительные органы контрагентов, коммерческой организации, которой контрагентом переданы полномочия единоличного исполнительного органа, и (или) индивидуальные предприниматели, которым контрагентами переданы полномочия единоличного исполнительного органа:

11.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– должность и место работы;
– ИНН;	– ОГРНИП;
– номер телефона;	– адрес электронной почты;
– данные документа, подтверждающего полномочия, и иные персональные данные, указанные в нем;	– наименование контрагента, который передал субъекту персональных данных полномочия единоличного исполнительного органа;

11.2.2.2. общедоступные персональные данные:

– фамилия, имя и отчество;	– должность и место работы;
– ИНН;	– ОГРНИП;
– наименование контрагента, который передал субъекту персональных данных полномочия единоличного исполнительного органа;	

11.2.2.3. персональные данные, относящиеся к категориям специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

11.2.3. представители контрагентов Оператора (в том числе их ответственные лица):

11.2.3.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес регистрации по месту жительства;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– почтовый адрес;
– номер телефона;	– адрес электронной почты;
– номер текущего счета и банковские реквизиты;	– данные документа, подтверждающего полномочия, и иные персональные данные, указанные в нем;
– должность и место работы;	

11.2.3.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

11.2.4. представители Оператора (в том числе ответственные лица):

11.2.4.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес регистрации по месту жительства;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– почтовый адрес;
– номер телефона;	– адрес электронной почты;
– номер текущего счета и банковские реквизиты;	– данные документа, подтверждающего полномочия, и иные персональные данные, указанные в нем;
– должность и место работы;	

11.2.4.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

11.2.5. работники:

11.2.5.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, места работы, в том числе предыдущие, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);	
– данные документа об образовании (в том числе о повышении квалификации, прохождении курсов, семинаров);	– данные документа о трудовой деятельности (в том числе ТК, ЭТК);

11.2.5.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

11.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

11.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

12. Обработка персональных данных для участия лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах

12.1. Цель обработки персональных данных: участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.

12.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

12.2.1. потенциальные участники спора (в том числе работники, контрагенты, лица, которым причинен вред):

12.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– пол;	– СНИЛС;
– дата рождения (число, месяц и год);	– ОГРНИП;
– место рождения;	– адрес регистрации по месту жительства;
– гражданство;	– адрес по месту пребывания (фактического проживания);
– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	– почтовый адрес;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– номер телефона;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять деятельность на основании гражданско-правовых договоров на территории Российской Федерации;	– адрес электронной почты;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– номер текущего счета и банковские реквизиты;

– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, места работы, в том числе предыдущие, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– семейное положение;	– состав семьи (в том числе сведения о родственниках);
– данные документа о семейном положении (документа, подтверждающего родство);	– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
– данные воинского билета (временного удостоверения);	– данные документа, подтверждающего полномочия, и иные персональные данные, указанные в нем;

12.2.1.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

12.2.1.3. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных персональных данных:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять деятельность на основании гражданско-правовых договоров на территории Российской Федерации;	– ОГРНИП;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– наименование контрагента, который передал субъекту персональных данных полномочия единоличного исполнительного органа;
– должность и место работы;	

12.2.1.4. персональные данные, относящиеся к категории биометрических персональных данных, не обрабатываются.

12.2.2. лица, участвующие в деле (в том числе стороны спора, эксперты, специалисты):

12.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– пол;	– СНИЛС;
– дата рождения (число, месяц и год);	– ОГРНИП;
– место рождения;	– адрес регистрации по месту жительства;
– гражданство;	– адрес по месту пребывания (фактического проживания);
– статус налогового резидентства	– почтовый адрес;

(резидент / нерезидент);	
– данные документа, удостоверяющего личность;	– номер телефона;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять деятельность на основании гражданско-правовых договоров на территории Российской Федерации;	– адрес электронной почты;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– номер текущего счета и банковские реквизиты;
– сведения об образовании (в том числе уровень образования, профессия (специальность), квалификация, специализация);	– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, места работы, в том числе предыдущие, сведения о занимаемых и ранее занимаемых должностях);
– семейное положение;	– состав семьи (в том числе сведения о родственниках);
– данные документа о семейном положении (документа, подтверждающего родство);	– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
– данные воинского билета (временного удостоверения);	– данные документа, подтверждающего полномочия, и иные персональные данные, указанные в нем;

12.2.2.2. персональные данные специальной категории:

– состояние здоровья;	– реквизиты документа, подтверждающего сведения о состоянии здоровья;

12.2.2.3. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных персональных данных:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– данные документа, на основании которого иностранный гражданин или лицо без гражданства вправе осуществлять деятельность на основании гражданско-правовых договоров на территории Российской Федерации;	– ОГРНИП;
– данные документа, подтверждающего законность прибывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации;	– наименование контрагента, который передал субъекту персональных данных полномочия единоличного исполнительного органа;
– должность и место работы;	

12.2.2.4. персональные данные, относящиеся к категории биометрических персональных данных, не обрабатываются.

12.2.3. представители лиц, участвующих в деле:

12.2.3.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес регистрации по месту жительства;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– почтовый адрес;
– номер телефона;	– адрес электронной почты;
– номер текущего счета и банковские реквизиты;	– данные документа, подтверждающего полномочия, и иные персональные данные, указанные в нем;
– должность и место работы;	

12.2.3.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

12.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

12.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

13. Обработка персональных данных для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве

13.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве.

13.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

13.2.1. сторона исполнительного производства (взыскатель или должник):

13.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– ИНН;
– дата рождения (число, месяц и год);	– ОГРНИП;
– место рождения;	– адрес регистрации по месту жительства;
– СНИЛС;	– адрес по месту пребывания (фактического проживания);
– гражданство;	
– статус налогового резидентства (резидент / нерезидент);	– почтовый адрес;
– данные документа, удостоверяющего	– номер телефона;

личность;	
- номер текущего счета и банковские реквизиты;	– адрес электронной почты;
– место работы;	

13.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

13.2.2. представители стороны исполнительного производства:

13.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес регистрации по месту жительства;
– данные документа, удостоверяющего личность;	– почтовый адрес;
– номер телефона;	– адрес электронной почты;
– номер текущего счета и банковские реквизиты;	– данные документа, подтверждающего полномочия, и иные персональные данные, указанные в нем;
– должность и место работы;	

13.2.2.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

13.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

13.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

14. Обработка персональных данных для обеспечения пропускного режима на территорию Оператора

14.1. Цель обработки персональных данных: обеспечение пропускного режима на территорию Оператора.

14.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

14.2.1. работники:

14.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– сведения о трудовой деятельности (должность, место работы);
– изображение (фотография);	

14.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям

общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

14.2.2. лица, которым предоставляется однократный пропуск:

14.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– данные документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства;
– серия и номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;	

14.2.2.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

14.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

14.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

15. Обработка персональных данных для продвижения на рынке товаров, средств индивидуализации, результатов интеллектуальной деятельности, мероприятий, субъекта предпринимательской деятельности и других объектов

15.1. Цель обработки персональных данных: продвижение на рынке товаров, средств индивидуализации, результатов интеллектуальной деятельности, мероприятий, субъекта предпринимательской деятельности и других объектов.

15. 2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

15.2.1. пользователи, прошедшие регистрацию и авторизацию на сайте:

15.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– информация о действиях на сайте;
– номер телефона;	– источник перехода пользователя на сайт;
– ip-адрес;	– технические параметры устройства пользователя;
– место нахождения (страна, город);	– технические параметры браузера пользователя;
– посещенные адреса страниц;	– реферер (адрес предыдущей страницы);
– адрес электронной почты;	

15.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

15.2.2. пользователи, не прошедшие регистрацию и (или) авторизацию:

15.2.2.1. персональные данные общей категории:

– ip-адрес;	– место нахождения (страна, город);
– информация о действиях на сайте;	– источник перехода пользователя на сайт;
– технические параметры устройства пользователя;	– технические параметры браузера пользователя;
– посещенные адреса страниц;	– реферер (адрес предыдущей страницы);

15.2.2.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

15.2.3. пользователи, предоставившие согласие на направление рекламных и информационных материалов:

15.2.3.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес электронной почты;
– ip-адрес;	– номер телефона;
– место нахождения (страна, город);	

15.2.3.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

15.2.4. пользователи, участвующие в маркетинговых мероприятиях:

15.2.4.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес электронной почты;
– дата рождения;	– место нахождения (страна, город);
– ip-адрес;	– информация о действиях на сайте;
– номер телефона;	

15.2.4.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

15.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

15.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	
– хранение;	– доступ;	

16. Обработка персональных данных для организации и проведения публичных конкурсов

16.1 Цель обработки персональных данных: организация и проведение публичных конкурсов.

16.2. Категории субъектов персональных данных, а также категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

16.2.1. конкурсанты:

16.2.1.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– информация о действиях на сайте;
– номер телефона;	
– ip-адрес;	– технические параметры устройства пользователя;
– место нахождения (страна, город);	– технические параметры браузера пользователя;
– посещенные адреса страниц;	– реферер (адрес предыдущей страницы);
– адрес электронной почты;	– должность;
– фотографии;	– место работы

16.2.1.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

16.2.2. лауреаты:

16.2.2.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– информация о действиях на сайте;
– номер телефона;	
– ip-адрес;	– технические параметры устройства пользователя;
– место нахождения (страна, город);	– технические параметры браузера пользователя;
– посещенные адреса страниц;	– реферер (адрес предыдущей страницы);
– адрес электронной почты;	– должность;
– фотографии;	– место работы

16.2.2.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

16.2.3. члены экспертного совета:

16.2.3.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– информация о действиях на сайте;
– ip-адрес;	
– фотографии;	– биография;

– номер телефона;	– адрес электронной почты
– должность;	– место работы

16.2.3.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

16.2.4. члены жюри:

16.2.4.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес электронной почты;
– номер телефона;	– фотографии;
– место нахождения (страна, город);	– должность;
– биография;	– место работы

16.2.4.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

16.2.5. члены попечительского совета:

16.2.5.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес электронной почты;
– номер телефона;	– фотографии;
– место нахождения (страна, город);	– должность;
– биография;	– место работы

16.2.5.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

16.2.6. члены исполнительной дирекции:

16.2.6.1. персональные данные общей категории:

– фамилия, имя и отчество;	– адрес электронной почты;
– номер телефона;	– фотографии;
– место нахождения (страна, город);	– должность;
	– место работы

16.2.6.2. персональные данные, относящиеся к категориям общедоступных, специальных и биометрических персональных данных, не обрабатываются.

16.3. Способы обработки персональных данных: автоматизированная, неавтоматизированная, смешанная.

16.4. Перечень действий по обработке персональных данных:

– сбор;	– уточнение (обновление, изменение);	– блокирование;
– запись;	– извлечение;	– удаление;
– систематизация;	– использование;	– уничтожение.
– накопление;	– предоставление;	– распространение;

– хранение;	– доступ

17. Срок обработки персональных данных, в том числе хранения

17.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных для достижения каждой из целей, указанных в разделах 2 – 16 настоящей Политики, соответственно, с момента осуществления сбора персональных данных и до наступления одного из следующих оснований:

17.1.1. достижение цели обработки персональных данных;

17.1.2. прекращение действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если оно подлежит получению (предоставлению), в том числе в связи с отзывом субъектом персональных данных указанного согласия;

17.1.3. прекращение правовых оснований для обработки персональных данных, помимо указанного в п. 17.1.2 Политики;

17.1.4. утрата необходимости достижения цели обработки персональных данных;

17.1.5. прекращение деятельности Оператора, в том числе в результате ликвидации, реорганизации или банкротства;

17.1.6. получения от субъекта персональных данных заявления и подтверждения того, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

17.1.7. установление факта неправомерной обработки персональных данных;

17.1.8. наступление иных законодательно установленных оснований.

17.2. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных после отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, в случае если Оператор вправе осуществлять обработку в соответствии с иными правовыми основаниями.

17.3. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

17.4. Сроки хранения персональных данных определяются сроком обработки персональных данных, а также сроком хранения соответствующих документов и баз данных, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, сроком действия согласия на обработку персональных данных, иных правовых оснований.

17.5. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Ассоциации в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки

предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

17.6. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

17.7. Оператор обязан осуществлять уничтожение и обезличивание персональных данных в соответствии с законодательно установленными требованиями и локальными нормативными актами Оператора по прекращении обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

18. Порядок уничтожения персональных данных

18.1. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или при наступлении иных оснований, указанных в п. 17.1 Политики, за исключением случаев:

18.1.1. Если иное предусмотрено федеральным законом.

18.1.2. Оператор принял решение по их обезличиванию.

18.2. Оператор осуществляет уничтожение персональных данных путем:

18.2.1. физического уничтожения носителя персональных данных;

18.2.2. совершения иных действий, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных.

18.3. Применимые Оператором способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

18.4. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

18.4.1. достижение цели обработки персональных данных, в том числе достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных;

18.4.2. предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, – в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения таких сведений;

18.4.3. отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для целей их обработки более не требуется, – в течение 30 (тридцати) дней с даты получения указанного отзыва;

18.4.4. выявление неправомерной обработки персональных данных, если невозможно обеспечить ее правомерность, – в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;

18.4.5. обращение субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных – в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня получения такого требования. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока.

18.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение соответствующего срока, указанного в подпунктах п. 18.4 Политики, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

18.6. Однако при достижении цели обработки персональных данных и при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных вместо срока, установленного п. 18.5 Политики, может применяться другой срок для уничтожения персональных данных субъекта:

18.6.1. срок, предусмотренный договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

18.6.2. срок, предусмотренный иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных;

18.6.3. сроки, установленные федеральными законами, если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

18.7. Оператор фиксирует факт уничтожения персональных данных путем составления акта об их уничтожении, а если обработка персональных данных осуществлялась с использованием средств автоматизации, то дополнительно путем выгрузки из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее – «выгрузка из журнала»).

18.8. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала составляются в соответствии с требованиями, установленными Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

18.9. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом Директора Ассоциации. Указанная комиссия с участием

работников, осуществляющих обработку персональных данных на соответствующих участках (согласно целям обработки) выполняет аудит и определяет персональные данные подлежащие уничтожению.

18.10. Порядок уничтожения персональных данных, установленный разделом 18 Политики, применяется в отношении персональных данных, обрабатываемых для достижения каждой из целей, указанных в разделах 2 – 16 настоящей Политики, соответственно.

19. Правовые основания обработки персональных данных

19.1. Правовые основания обработки персональных данных, которые могут применяться Оператором:

19.1.1. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

19.1.2. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

19.1.3. обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

19.1.4. обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

19.1.5. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

19.1.6. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

19.1.7. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

19.1.8. обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также целей политической агитации, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

19.1.9. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

19.2. Правовые основанием основания обработки персональных данных специальных категорий, которые могут применяться Оператором:

19.2.1. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

19.2.2. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

19.2.3. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

20. Политика Оператора в отношении обработки персональных данных и основные условия обработки персональных данных

20.1. Оператор обеспечивает:

20.1.1. Соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным Оператором целям обработки, предусмотренным в разделами 2 – 16 Политики.

20.1.2. Соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям их обработки во избежание избыточности.

20.1.3. Обработку персональных данных на законной и справедливой основе.

20.1.4. Ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускает обработку персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

20.1.5. Не допускает объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

20.1.6. Точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных в той мере, которая зависит от Оператора. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

20.1.7. Запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

20.2. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

20.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

20.4. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (раздел 19 Политики).

20.5. Согласие на обработку персональных данных может быть предоставлено в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения, если федеральным законом не предусмотрено обязательное оформление согласия на обработку персональных в письменной форме.

20.6. Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено в обязательной письменной форме, в том числе электронной, в следующих случаях:

20.6.1. Включение персональных данных (фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных) в общедоступные источники персональных данных.

20.6.2. Обработка специальных категорий персональных данных (расовая, национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояние здоровья, интимной жизни).

20.6.3. Обработка биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных).

20.6.4. Принятие решения, порождающего юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

20.6.5. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

20.7. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, дополнительно утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

20.8. Оператор осуществляет обработку персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных. Деятельность в сфере политической агитации Оператором не ведется.

20.9. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

20.10. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в разделах 2 – 16 Политики, осуществляется путем:

20.10.1. получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

20.10.2. внесения персональных данных в журналы, реестры, иные документы и информационные системы Оператора;

20.10.3. применение соответствующих целям способов обработки персональных данных.

20.11. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

21. Взаимодействие Оператора, субъектов персональных данных и Роскомнадзора, в том числе уточнение, блокирование персональных данных и иные действия Оператора, направленные на соблюдение прав субъектов персональных данных

21.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

21.2. Запрос, указанный в п. 21.1 Политики, должен содержать:

21.2.1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

21.2.2. сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

21.2.3. подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21.3. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

21.4. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных, указанном в п. 21.1 Политики, не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

21.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

21.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

21.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

21.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

21.9. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор с момента выявления такого инцидента Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом:

• в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий

инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

• в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

21.10. В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев наличия иных правовых оснований для обработки персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

21.11. Оператор обязан внести соответствующие изменения в персональные данные по требованию субъекта персональных данных в срок, не превышающий 7 (семь) рабочих дней с момента получения обоснованного уведомления субъекта о неполноте, неточности или устаревшем характере обрабатываемых им персональных данных, уведомить субъекта персональных данных о внесенных изменениях и предпринятых мерах, а также и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

21.12. Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением законодательно установленных случаев.

21.13. В случае изменения сведений, сообщенных Оператором в уведомлении, указанном в п. 21.12 Политики, Оператор не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, обязан уведомить Роскомнадзор обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных Оператор обязан уведомить об этом Роскомнадзор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

22. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных у Оператора

22.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных у Оператора, назначается приказом Директора. Директор вправе возложить указанную ответственность на себя.

22.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от Директора оператора, и подотчетно ему.

22.3. Оператор обязан предоставлять лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, все сведения, касающиеся обработки персональных данных Оператором.

22.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, обязано:

22.4.1. осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

22.4.2. доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

22.4.3. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

23. Работники Оператора, уполномоченные на обработку персональных данных

23.1. Перечень работников Оператора, имеющих доступ и уполномоченных обрабатывать персональные данные, в том числе хранить, определяется приказом Директора Оператора (далее – «работники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных»). К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

23.2. Работники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных, обязаны:

23.2.1. осуществлять данную обработку в соответствии с требованиями Закона о персональных данных, Трудового кодекса Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации, а также в соответствии с настоящей Политикой и другими локальными нормативными актами Оператора;

23.2.2. осуществлять обработку персональных данных в целях, определенных настоящей Политикой, при наличии соответствующих правовых оснований;

23.2.3. получать персональные данные лично у работников. В случае возникновения необходимости получения персональных данных работника у третьей стороны следует известить об этом работников заранее, получить их письменное согласие и сообщить работникам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение;

23.2.4. не обрабатывать, в том числе не приобщать к личному делу работников, персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, за исключением установленных федеральными законами случаев;

23.2.5. соблюдать запрет на принятие решений, затрагивающих интересы субъектов персональных данных, основанных на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей, если иное не предусмотрено законодательством;

23.2.6. не передавать персональные данные третьей стороне без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

23.2.7. ознакамливать работников (их представителей) под подпись с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

23.2.8. не требовать от субъектов персональных данных отказа от своих прав на сохранение и защиту тайны;

23.2.9. незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя и лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, о нештатных ситуациях, связанных с операциями с персональными данными, об угрозах конфиденциальности персональных данных, о необходимости принятия мер по улучшению защиты конфиденциальности персональных данных;

23.2.10. выполнять обязанности по соблюдению применяемых Оператором мер по защите конфиденциальности персональных данных, в том числе при совершении операций с персональными данными;

23.2.11. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение установленного порядка обработки персональных данных, а также за нарушение режима защиты этих персональных данных.

23.3. Работники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных, имеют право:

23.3.1. получение консультационной поддержки со стороны непосредственного руководителя и лица, ответственного за организацию обработки персональных данных у Оператора, в части осуществления операций с персональными данными, а также принимаемых мер защиты конфиденциальности персональных данных;

23.3.2. отдачу распоряжений и направление предписаний субъектам персональных данных и иным лицам, передающим персональными данные Оператору, лицам, допущенным к персональным данным, и лицам, которым поручена обработка персональных данных, связанных с необходимостью соблюдения требований законодательства Российской Федерации об обработке персональных данных, локальных нормативных актов Оператора и договоров, соответственно.

23.3.3. получать персональные данные субъектов персональных данных от третьих лиц при условии предоставления третьим лицом Оператору подтверждения наличия правовых оснований для предоставления персональных данных и последующей их обработки Оператором, если иное не установлено законодательством;

23.3.4. участвовать в выработке мер защиты персональных данных.

23.4. К персональным данным могут быть допущены (без поручения обработки) третьи лица на основании договоров, заключенных между Оператором и указанными третьими лицами.

24. Меры, направленные на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных

24.1. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения законодательно установленных обязанностей. К таким мерам, в частности, относятся:

24.1.1. назначение Оператором ответственного за организацию обработки персональных данных;

24.1.2. издание Оператором документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

24.1.3. применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

24.1.4. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, в том числе к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;

24.1.5. оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными Роскомнадзором, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований законодательства, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения законодательно установленных обязанностей;

24.1.6. ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

24.1.7. публикация или обеспечение неограниченного доступа иным образом к документу, определяющему политику Оператора в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых Оператором требованиях к защите персональных данных;

24.1.8. при сборе персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, публикация в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных, документа, определяющего политику Оператора в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

24.2. Обрабатываемые, в том числе хранимые, Оператором персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа, копирования и иной незаконной обработки. Безопасность персональных данных обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

24.3. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий. Указанные меры определяются Оператором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

25. Ответственность Оператора и работников за нарушение правил обработки персональных данных

25.1. Оператор и лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, несут административную и уголовную ответственность за нарушение порядка обращения с персональными данными, а также гражданско-правовую, в том числе возмещают ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные об этом субъекте персональных данных.

25.2. Работники Оператора несут административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность при нарушении ими правил обработки персональных данных, установленных настоящей Политикой, а также нормами законодательства Российской Федерации.

25.3. Работники Оператора, допустившие разглашение персональных данных другого работника, могут быть уволены по инициативе работодателя по подп. «в» ч. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение не исключает иных форм ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

26. Заключительные положения

26.1. Политика может быть изменена или отменена Ассоциацией по своему усмотрению, в том числе путем издания распорядительного акта, утверждения новой редакции Политики или отдельных изменений.

26.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации или принятия локального нормативного акта Ассоциацией, содержащего нормы, отличные от положений Политики, Политика утрачивает силу лишь в части противоречащих норм до принятия изменений или утверждения новой редакции Политики. Изменения или новая редакция Политики в таком случае должны быть утверждены в максимально короткие сроки.

26.3. Текст настоящей Политики, а также тексты документов, изменяющих ее согласно п. 26.1, 26.2 Политики, подлежат доведению до сведения работников под подпись.